



“ДЕТСКИЙ СТАДИОН”

(МБОУ ДО ДЮСШ №19 “Детский стадион”)

620012 Екатеринбург, ул. Кировградская, 30 А Тел./Факс (343) 338 37 49, e-mail: detski_stadion@mail.ru

Утверждено

приказом директора МБОУ ДО ДЮСШ № 19
«Детский стадион»
от «29» августа 2014 № 593/16-О

Принято на заседании педагогического совета
28.08.2014 г.



П О Л О Ж Е Н И Е

о Методическом совете МБОУ ДО ДЮСШ № 19 «Детский стадион»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (с изменениями) от 10.07.1992г. №3266-1; Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 26.06.2012г. № 504, Уставом МБОУ ДО ДЮСШ № 19 и локальными актами и регламентирует работу Методического совета.

2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива ДЮСШ 19, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

3. Членами Методического совета на добровольной основе могут являться: заместители директора по учебно-методической, учебно-воспитательной и учебно-спортивной работе, инструкторы- методисты первой и высшей квалификационной категории, педагог-психолог, медицинский персонал (врач, заведующий здравпунктом) высшей и первой квалификационной категории, старшие тренеры-преподаватели высшей и первой квалификационной категории.

4. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебно-методической работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору ДЮСШ 19, руководствуется решениями Педагогического совета ДЮСШ 19.

5. Методический совет является совещательным органом, его решения носят рекомендательный характер.

6. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в полгода.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности Методического совета

1. Цель: Обеспечить гибкость и оперативность тренерско-преподавательской работы ДЮСШ 19, повышение квалификации тренерско-преподавательского состава, формирование профессионально значимых качеств тренеров-преподавателей, хореографов, концертмейстеров.

2. Методический совет создается для решения следующих задач МБОУ ДОД ДЮСШ № 19 «Детский стадион» (далее по тексту – ДЮСШ 19):

*создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции ДЮСШ 19, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию

образовательных процессов, повышению продуктивности тренерско-преподавательской деятельности.

*способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм и средств.

*изучать профессиональные достижения тренеров-преподавателей, хореографов, обобщать ценный опыт каждого, внедрять его в практику работы.

*информировать о спортивных достижениях ДЮСШ 19 по видам спорта в печати, в социальных сетях, на сайте в интернете, средствах телевидения и радиовещания.

*контролировать ход и результаты работы по различным видам спорта в ДЮСШ 19.

*анализировать результаты тренерско-преподавательской деятельности, выявлять и предупреждать недостатки в работе.

*способствовать развитию личности тренеров-преподавателей, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования, самореализации личности.

* разрабатывать основные направления методической работы;

* обеспечивать методическое сопровождение учебных программ, оказывать посильную помощь в разработке учебных, научно-методических и дидактических материалов;

* организовывать консультирование сотрудников ДЮСШ 19 по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

* участвовать в подготовке аттестации сотрудников ДЮСШ 19;

* организовывать взаимодействие с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области дополнительного образования спортивно-физкультурного направления;

* способствовать внедрению в учебный процесс современных учебно-методических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения и работы, систем информационного обеспечения занятий, информационно- библиотечных систем.

* обеспечивать возможности участия специалистов и обучающихся в смотрах-конкурсах по различным направлениям деятельности;

*участвовать в разработке и обсуждении календарных и тематических планов.

3. Основные направления деятельности методического совета:

* анализирует результаты деятельности по направлениям: выступление в соревнованиях, выполнение индивидуальных планов подготовки спортсменов, реализацию календарных планов спортивно-массовых мероприятий, результаты аттестации работников, результаты выполнения Муниципального задания ;

* знакомит с изменениями в правилах соревнований (по видам спорта) и разрядных требований ЕВСК;

* рекомендует к утверждению на педагогическом совете рабочих программ, календарного плана;

*проводит обсуждение и анализ прошедших внутришкольных и выездных соревнований;

*участвует в распределении средств на командирование спортсменов по результатам выступления в прошедшем периоде;

*рекомендует к утверждению состав сборных команд ДЮСШ 19 по видам спорта и возрастам;

* участвует в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

* рассматривает и оценивает возможность внедрения интегрированных программ видам спорта согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения обучающимися требований государственных образовательных стандартов;

* совершенствует учебно-тренировочную базу;

*организовывает и анализирует открытые учебно-тренировочные занятия, как для родителей, так и для педагогов;

* изучает опыт работы других спортивных школ, Федераций по видам спорта;

* разрабатывает положений о проведении конкурсов, соревнований по различным направлениям;

3. Организация работы Методического совета

1. Состав совета утверждается приказом директора ДЮСШ 19;
2. Методический совет ДЮСШ 19 формируется на неопределенный срок.
3. Руководит работой Методического совета заместитель директора по учебно-методической работе либо совет избирает председателя.
4. Для обеспечения качественной работы и ведения протоколов заседаний совет избирает секретаря.
5. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором ДЮСШ 19 и утверждается на заседании педагогического совета ДЮСШ.
6. Периодичность заседаний совета- 1 раз в полгода. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания. О времени и месте проведения заседания председатель Методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.
7. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседаний совета.
8. Решение Методического совета ДЮСШ 19 считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.
9. Решения Методического совета ДЮСШ 19, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Методического совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

4. Права и ответственность методического совета

1. Методический совет имеет право:
 - готовить предложения и рекомендовать работников, подлежащих аттестации, для повышения квалификационной категории;
 - выдвигать предложения об улучшении учебно-тренировочного процесса в ДЮСШ 19;
 - ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
 - ставить вопрос о поощрении сотрудников ДЮСШ 19 за активное участие в научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
 - рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
 - выдвигать специалистов для участия в конкурсах профессионального мастерства по различным направлениям.
2. Методический совет образовательного учреждения несет ответственность:
 - * выполнение плана работы;
 - * соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования, физической культуры и спорта в своей деятельности;
 - * компетентность принимаемых решений;
 - * упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5. Делопроизводство

1. Протоколы заседаний Методического совета, его решения оформляются в Книгу протоколов заседаний Методического совета муниципального бюджетного образовательного

учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы №19, каждый протокол подписывается председателем Методического совета и секретарем.

2. Положение о Методическом совете принимается на Педагогическом совете образовательного учреждения, утверждается приказом директора ДЮСШ 19. Срок действия данного Положения не ограничен.

6. Контроль за деятельностью методического совета

1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету ДЮСШ 19.
2. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется директором ДЮСШ 19 (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.



ПРИКАЗ № 593/16-О от 29.08.2014 г.

«Об утверждении новой редакции положения о
Методическом совете»

1. Считать утратившим силу Положение о методическом Совете 2013 года.
2. Утвердить новую редакцию Положения о методическом Совете МБОУ ДО ДЮСШ № 19 с 01.09.2014 года и начать работу по данному локальному акту.
3. Ознакомить педагогических работников с данным локальным актом.
4. Методическому корпусу разработать и утвердить план работы методического совета.
5. Заместителю директора по УМР распределить обязанности между членами методического Совета.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ДЮСШ 19

Г.А.Мелких