

Муниципальное бюджетное учреждение

**спортивная школа № 19**

*Детский стадион*



620012 Екатеринбург  
Кировградская, 30 А



(343) 338 37 49



detski\_stadion@mail.ru



детскийстадион.екатеринбург.рф



УТВЕРЖДАЮ

директор МБУ СШ № 19  
"Детский стадион"

\_\_\_\_\_ Т.А. Мелких

Приказ № 100/4-О от 02.09.2019г.

## ПОРЯДОК проведения самообследования МБУ СШ № 19 "Детский стадион"

### 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения самообследования (далее - «Самообследование») в МБУ СШ № 19 «Детский стадион» (далее школа), разработан в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования в школе.

1.2. Самообследование деятельности школы осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Настоящий порядок устанавливает правила проведения самообследования в школе.

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее Отчет).

1.5. Самообследование проводится школой ежегодно по итогам работы с 01 апреля предыдущего года по 01 апреля отчетного года.

### 2. Порядок самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета.

2.2. Рассмотрение отчета на заседании Педагогического и Тренерского советов осуществляется в срок до 15 апреля отчетного года;

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется школой и утверждаются приказом директора.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной и тренировочной деятельности, системы управления школой, содержания и качества спортивной подготовки обучающихся и спортсменов, организации тренировочного и образовательного процессов, качества кадрового потенциала, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества

образования и спорта, а также анализ показателей деятельности школы, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому урегулированию в сфере образования и спорта.

2.5. Самообследование школы проводится по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение деятельности;
- сведения об организации образовательного и тренировочного процессов;
- сведения о педагогических и тренерских кадрах школы;
- информационно-методическое обеспечение образовательного и тренировочного процессов;
- воспитательная и профилактическая работа;
- сведения о результативности деятельности (достижения обучающихся и спортсменов, достижения тренеров, тренеров преподавателей);
- материальная база и информационно-технические средства обеспечения образовательного и тренировочного процессов;
- общие выводы;

2.6. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета до 15 апреля года, следующего за отчетным, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подписывается директором школы и заверяются печатью.

2.7. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте школы в сети «Интернет» и направление Учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Ответственным лицом за организацию работы по данному Порядку является директор школы или уполномоченное им лицо.

3.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора.