

Муниципальное бюджетное учреждение

**спортивная школа № 19**

*Детский стадион*



620012 Екатеринбург  
Кировградская, 30 А



(343) 338 37 49



detski\_stadion@mail.ru



детскийстадион.екатеринбург.рф



Утверждено приказом по МБУ СШ № 19  
«Детский стадион» от 02.09.2019 г. № 94/1 -О

Директор

Т.А.Мелких

## ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении дополнительного образования  
Муниципального бюджетного учреждения  
спортивной школы № 19 «Детский стадион»

## 1. Общие положения

1.1. Специализированное структурное образовательное подразделение (далее - Подразделение) создано в соответствии с частью 6 статьи 31 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ) и является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения спортивной школы № 19 «Детский стадион» (далее - Учреждение).

1.2. Подразделение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации в области образования и физической культуры и спорта, законодательством субъекта Российской Федерации, правовыми актами Управления по физической культуре и спорту Администрации города Екатеринбурга, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей до 18 лет и реализация услуг в интересах личности, общества, государства, предусматривая развитие мотивации личности к физическому самосовершенствованию, познанию и творчеству, подготовка высококвалифицированных спортсменов.

1.4. Основными задачами деятельности отделений, осуществляющих подготовку по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам являются:

- \* обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей;
- \* адаптация обучающихся, в том числе и имеющих отклонения в состоянии здоровья, к жизни в обществе;
- \* удовлетворение физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей детей в занятиях физической культурой и спортом;
- \* обеспечение условий для повышения уровня общей и специальной физической подготовленности в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами;
- \* выполнение дополнительных общеобразовательных программ по обучению детей и молодежи избранному виду спорта, развитие массового детско-юношеского спорта; популяризация и пропаганда физической культуры среди населения, совершенствование системы подготовки высококвалифицированных спортсменов и повышение спортивной квалификации обучающихся; обеспечение их успешного выступления на городских, областных, республиканских и международных соревнованиях;
- \* воспитание активной гражданской позиции детей и молодежи, создание условий для формирования личностной и общей культуры, городской молодежной субкультуры, самосовершенствование личности; здоровый образ жизни; профессиональное самоопределение в выборе профессии;
- \* непрерывность и преемственность физического воспитания граждан, относящихся к различным возрастным группам;
- \* обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- \* развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение спортивных успехов сообразно способностям;
- \* содействие взаимопониманию между различными национальными, религиозными, социальными группами, реализация права на собственный выбор взглядов и убеждений;
- \* обеспечение условий для организации активного содержательного досуга.

1.5. Для достижения целей Подразделение имеет следующие права:

- самостоятельно разрабатывать и направлять на утверждение руководству Учреждения дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы);
- самостоятельно разрабатывать и направлять на утверждение руководству Учреждения программы деятельности Подразделения, учебный план Подразделения, годовой план Подразделения, расписание занятий Подразделения;

- самостоятельно выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания и направлять на утверждение руководству Учреждения использовать и совершенствовать методики образовательного процесса и образовательные технологии, в том числе и дистанционные.

1.6. По инициативе детей в Подразделении могут создаваться общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Положениями.

1.7. В Подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8. Подразделение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными в пределах своей компетенции.

## **2. Типы и виды реализуемых общеобразовательных программ.**

2.1. Образовательная деятельность в Подразделении осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам, утвержденным руководством Учреждения. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной Подразделением и утвержденной Учреждением. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной Подразделением и утвержденной Учреждением, в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам, утвержденными приказом Министерства спорта РФ от 15 ноября 2018 г. № 939 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам».

2.2. Особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта регулируются приказом Минспорта России от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта».

2.3. Подразделение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися образовательных программ и их спортивной подготовки Подразделением в период каникул, по согласованию с руководством Учреждения, могут организовываться оздоровительные лагеря, а также может обеспечиваться участие этих обучающихся в учебно-тренировочных сборах, проводимых физкультурно-спортивными организациями или непосредственно учреждением.

2.4. В учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные программы по видам спорта (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности):

- дополнительные общеразвивающие программы по видам спорта: фигурное катание и киокусинкай; срок реализации 1 год;

- дополнительные предпрофессиональные программы по видам спорта: фигурное катание, срок реализации 8 лет и киокусинкай, срок реализации 6 лет.

2.5. Подразделение принимает меры к ежегодному обновлению дополнительных общеобразовательных программ с учетом развития физической культуры и спорта, науки, педагогических технологий и социальной сферы.

## **3. Организация образовательного процесса в подразделении.**

3.1. Обучение и воспитание в Подразделении ведётся на русском языке.

Структурное подразделение осуществляет образовательный процесс в соответствии с этапами многолетней спортивной подготовки, обеспечивающими преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки учащихся.

3.2. На дополнительные общеразвивающие программы принимаются все желающие обучаться на основании заявления родителей (законных представителей). Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия вакантных мест.

Прием учащихся на обучение проводится на основании положительного медицинского заключения установленного образца. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится в соответствии с очередностью подачи заявления. Прием на обучение по

дополнительным предпрофессиональным программам проводится результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

3.3. На дополнительные предпрофессиональные программы осуществляется прием на конкурсной основе в соответствии с порядком, утвержденном приказом Минспорта России от 12.09.2013 № 731 на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих), за счет средств бюджета города Екатеринбурга

3.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Подразделение, Учреждением создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения. Составы комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения.

3.5. При приеме обучающихся администрация Учреждения обязана ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

3.6. В Подразделении для обучающихся возможна разная продолжительность обучения, в зависимости от возраста поступления, предварительной подготовки поступающего, объёма учебных программ.

3.7. Организация тренировочного процесса осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам и сформированных на их основе годовых учебных (тренировочных) планов по этапам и периодам подготовки:

3.7.1. в рамках дополнительных общеразвивающих программ - спортивно-оздоровительный этап (весь период);

3.7.2. в рамках дополнительных предпрофессиональных программ:

Киокусинкай:

- базовый уровень со сроком реализации 6 лет;

Фигурное катание на коньках:

- базовый и углубленный уровень со сроком реализации 8 лет.

3.8. Сроки начала и окончания учебно-тренировочного процесса (спортивный сезон) определяются с учетом сроков проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в которых планируется участие занимающихся.

Спортивные соревнования являются неотъемлемой частью образовательного процесса. На основе результатов участия учащихся отделения в соревнованиях осуществляется мониторинг качества их спортивной подготовки и качества работы тренеров-преподавателей.

3.9. Набор (индивидуальный отбор) занимающихся осуществляется ежегодно, до 01 сентября, при условии заполнения всех вакантных мест, и не позднее 15 октября текущего года при наличии вакантных мест; Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.10. Учебно-тренировочный процесс в Подразделении подлежит планированию в соответствии со следующими сроками:

перспективное планирование ;

текущее планирование;

планирование проведения групповых и индивидуальных тренировочных занятий и промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся;

планирование самостоятельной работы обучающихся по индивидуальным планам, тренировочные сборы, участие в спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях;

планирование инструкторской и судейской практики;

планирование медико-восстановительных и иных мероприятий.

3.11. Содержание деятельности определяется тренером-преподавателем самостоятельно с учётом примерных учебных планов и программ, рекомендованных органами управления в сфере физической культуры и образования.

3.12. При проведении учебно-тренировочного процесса в Подразделении используются следующие формы занятий:

- тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей занимающихся;
- индивидуальные тренировочные занятия, проводимые согласно учебным планам с одним или несколькими обучающимися;
- контрольные соревнования;
- самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам;
- тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

3.13. Продолжительность одного тренировочного занятия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта рассчитывается в академических часах с учетом возрастных особенностей и этапа (периода) подготовки занимающихся и не может превышать:

- на спортивно-оздоровительном этапе - 2 часов;
- на базовом уровне - 2 часов;
- на углубленном уровне - 2 часов.

Объем тренировочных нагрузок учащихся определяется с учетом санитарных норм и правил, специфики вида спорта в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, но не может превышать максимального объема тренировочной нагрузки.

3.14. Допускается проведение тренировочных занятий одновременно с обучающимися из разных групп, в соответствии с пунктом 6 Особенности организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта, утвержденных приказом Минспорта России от 27.12.2013 № 1125.

3.15. Организация учебных занятий с обучающимися осуществляется в соответствии с расписанием, где указываются учебные группы, время и продолжительность занятий, место проведения, фамилия и имя тренера-преподавателя.

3.16. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается администрацией Учреждения по представлению тренера-преподавателя Подразделения. с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.17. Нормативы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по годам обучения разрабатываются педагогическим советом спортивного отделения в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами по видам спорта.

Перевод обучающихся, в том числе досрочно, на следующий год обучения, в другую группу осуществляется приказом директора Учреждения с учетом решения комиссии по промежуточной аттестации на основании выполненного объема образовательной программы, результатов промежуточной аттестации, результатов на официальных соревнованиях по избранному виду спорта, а также при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.18. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Подразделение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей). В рамках данных мероприятий и в соответствии с утвержденным в Учреждении планом работы Подразделение организует и проводит спортивно-массовые и зрелищные мероприятия, конкурсы, соревнования, выставки, семинары, консультации, практикумы, мастер - классы, создаёт необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

3.19. В Подразделении ведётся методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении может создан методический (тренерский) совет, деятельность которого определяется Положением о методическом (тренерском) совете, утвержденным руководителем Учреждения.

#### **4. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Подразделения.**

4.1. Необходимое имущество и иные ресурсы для деятельности Подразделения обеспечиваются Учреждением.

4.2. При использовании имущества, выделенного Учреждением, Подразделения обязано:

- эффективно использовать закреплённое за ним имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закреплённого за ним имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закреплённого за ним имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

4.3. Подразделение может в порядке установленном Уставом Учреждения реализовывать платные образовательные услуги, а также осуществлять иную, приносящую доход деятельность. Виды и формы платных образовательных услуг определяются Положением о платных услугах, являющимся локальным нормативным правовым актом Учреждения.

## **5. Участники образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся в возрасте до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся. Отношения между Учреждением, учащимися и (или) их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Положением и Уставом Учреждения.

5.2. К педагогической деятельности в Подразделения допускаются лица, имеющие среднее специальное и высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.3. Не допускаются к педагогической деятельности:

- лица, лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.4. Наряду со штатными педагогическими работниками учебный процесс в Подразделении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Работники Подразделения имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Работники Подразделения имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

5.7. Работники Подразделения имеют право участвовать в формировании содержания дополнительных общеобразовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебно-тренировочного процесса

5.8. Работникам Подразделения предоставляются права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

5.9. Обязанности работников Подразделения:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка Подразделения;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях;

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

5.10. За успехи в своей профессиональной деятельности для работников Подразделения устанавливаются различные формы поощрения.

5.11. Персонал Подразделения, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Заработная плата работнику Подразделения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Подразделения.

5.13. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.14. Работникам Подразделения гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Управление подразделением**

6.1. Управление Подразделением осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Органами самоуправления в структурном Подразделении являются Педагогический совет, Родительский комитет, Совет обучающихся. Деятельность любых форм самоуправления также должна регулироваться соответствующими Положениями.

6.2. Непосредственное управление структурным Подразделением осуществляет руководитель структурного Подразделения, назначаемый на должность на основании приказа директора Учреждения по представлению заместителя директора.

6.3. Руководитель Подразделения:

- представляет Учреждение и Подразделение в различных учреждениях, организациях, предприятиях по доверенности от директора Учреждения;

- обеспечивает организацию образовательного процесса в Подразделении;

- осуществляет контроль педагогической деятельности педагогов в Подразделении;

- организует работу по подбору кадров для Подразделения, вносит свои предложения директору Учреждения;

- издает в пределах своей компетенции необходимые организационно-распорядительные документы, регулирующие образовательный процесс в Подразделении;

- несет ответственность перед Учреждением за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными профессиональным стандартом, квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Положением;

- подготавливает и направляет на подпись директору Учреждения распорядительные акты и иные официальные документы в пределах собственных полномочий;

- подготавливает и направляет предложений о поощрении отличившихся работников, а также о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной дисциплины;

- распределяет задачи и обязанности в соответствии со знаниями и опытом работников Подразделения;

- вносит предложения по повышению эффективности использования персонала;

- составляет и направляет на утверждение директору Учреждения планы работы по основным направлениям деятельности Подразделения;

- обеспечивает участие обучающихся Подразделения в официальных спортивных мероприятиях и физкультурных мероприятиях, в пределах собственных полномочий;
- принимает, утверждает и направляет директору Учреждения отчеты об осуществлении учебно-тренировочного процесса, о проведенных физкультурных, спортивно-массовых мероприятиях;
- выполняет другие функции, вытекающие из Устава Учреждения и настоящего Положения.

6.4. В целях развития и совершенствования учебного и тренировочного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Подразделении действует Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения.

6.5. В Подразделении создается Родительский комитет. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и настоящим Положением. Родительский комитет действует на основании Положения о Родительском комитете.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса в Подразделении**

7.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогические работники.

7.2. К основным правам обучающихся относятся:

- обучение в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и программами спортивной подготовки с учетом уровня подготовленности обучающихся;
- охрана жизни и здоровья;
- уважение и защита чести и достоинства;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение физкультурно-спортивной направленности;
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных тренировочным планом;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнять требования Конституции Российской Федерации и законов Российской Федерации;
- знать и выполнять Устав Учреждения, настоящее Положение в части их касающейся;
- знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения;
- постоянно повышать свою теоретическую, общую и специальную физическую подготовку, совершенствовать свое спортивное мастерство, выполнять планы индивидуальных и групповых занятий, соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- систематически посещать тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину, выполнять указания руководителей и тренеров-преподавателей;
- выступать в соревнованиях под эгидой Учреждения, района, города, области, страны;
- строго соблюдать требования медицинского контроля, регулярно проходить диспансеризацию;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и имуществу.

7.4. Обучающимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые огнеопасные средства и вещества;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- совершать иные действия, нарушающие права и свободы человека и гражданина.

7.5. К основным правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;



- участие в собраниях родительской общественности, проводимых в Учреждении и Подразделении;
- внесение предложений по улучшению работы Подразделения и Учреждения в целом;
- содействие в укреплении материально-технической базы Учреждения;
- присутствовать на Педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случаях, когда рассматривается вопрос об успеваемости, поведении или отчислении их ребенка;
- вносить пожертвования и целевые взносы на развитие Учреждения в индивидуальном порядке и порядке, установленном Родительским комитетом Подразделения;
- ознакомление с Уставом Учреждения, настоящим Положением, содержанием образовательных программ и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в Подразделении.

7.6. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- соблюдение требований Устава Учреждения, настоящего Положения и других документов, регламентирующих образовательный процесс в Учреждении;
- выполнение рекомендаций работников Учреждения по укреплению здоровья обучающихся.

7.7. К основным правам педагогических работников относятся:

- участие в управлении Подразделением и Учреждением;
- защита своей профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе;
- профессиональная переподготовка или повышение квалификации;
- аттестация на соответствующую квалификационную категорию;
- получать полную информацию о деятельности администрации Учреждения и Подразделения в части, касающейся их профессиональной деятельности, а также их материального и социального статуса. Администрация не вправе ограничивать доступ работников к данной информации;
- педагогическая инициатива;
- моральное и материальное стимулирование труда, на получение доплат, надбавок, премий и других выплат в соответствии с локальными актами Учреждения;
- получение необходимого организационного, методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности;
- удлиненный оплачиваемый отпуск;
- другие права предусмотренные законодательством Российской Федерации;

7.8. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение требований Устава, настоящего Положения, условий трудового договора, функциональных обязанностей и Правил внутреннего трудового распорядка;
- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;
- аттестация на соответствующую квалификационную категорию;
- прохождение медицинского обследования в порядке, установленном законодательством;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся (соблюдение санитарно-гигиенических и противопожарных правил, норм безопасности труда); уважать права других участников учебно-тренировочного процесса; быть примером достойного поведения в Учреждении и в общественных местах;
- осуществление постоянной связи с семьей обучающихся;
- своевременно, полно и аккуратно вести установленную документацию;
- поддерживать дисциплину в Учреждении и Подразделении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- обеспечивать выполнение утвержденных дополнительных общеобразовательных программ;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, обеспечивать сохранность инвентаря, оборудования, мест проведения учебно-тренировочного процесса;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к ухудшению морально-психологического климата в коллективе Учреждения и Подразделения;

- не применять методы воспитания, связанные с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

7.9. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) настоящего Положения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменном виде и подписанной заявителем.

7.10. Помимо предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации условий расторжения трудовых договоров, основаниями для увольнения педагогических работников по инициативе администрации являются:

- грубое нарушение требований Устава и настоящего Положения;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по перечисленным выше основаниям может осуществляться администрацией без согласования с профсоюзной организацией.

7.11. По желанию педагогические работники Подразделения проходят аттестацию в целях установления (подтверждения) квалификационной категории.

7.12. Права и обязанности педагогических работников Подразделения распространяются также на иных работников Подразделения в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

7.13. Отношения обучающегося и работника Подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности и свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Работники Подразделения несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в установленном законом порядке.

7.14. В Подразделении предусмотрено формирование Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Указанная комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения установлены локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Родительского комитета, а также представительных органов работников Учреждения.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Подразделения.

Решения комиссии являются обязательными для всех участников образовательных отношений, и подлежат исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, а также могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **8. Отчетность и контроль за деятельностью подразделения.**

8.1. Контроль за деятельностью Подразделения осуществляется администрацией Учреждения.

8.2. Подразделение размещает на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные федеральным законодательством в области образования, в соответствии с «Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582 информацию о Подразделении и отчет о его деятельности.

## **9. Ликвидация Подразделения**

9.1. Подразделение может быть ликвидировано. Ликвидация Подразделения может осуществляться:

- по инициативе Учреждения;
- по инициативе Учредителя Учреждения;
- по решению судебных органов.

9.2. Ликвидация Подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Особые условия**

10.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Положении производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются руководителем Учреждения.



ПРИКАЗ от 02.09.2019 г. № 94/1 -0

«О принятии Положения о структурном подразделении»

1. С 01.09.2019 года принять к действию и утвердить Положения о структурном подразделении дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения спортивной школы № 19 «Детский стадион», в связи с переходом на спортивную подготовку и переименованием учреждения.

2. Установить, что данное Положение вступает в силу с 01.09.2019 года и во все последующие отчетные периоды с внесением в него всех необходимых изменений и дополнений.

3. Ознакомить всех заинтересованных лиц с Положением о структурном подразделении дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения спортивной школы № 19 «Детский стадион» путем размещения на официальном сайте и информационном стенде.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор СШ 19

Т.А.Мелких