

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СШ № 19
«Детский стадион»

Т.А.МЕЛКИХ
Приказ № 57-О от 02.07.2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 19 "ДЕТСКИЙ СТАДИОН"
на 2021-2022 гг**

г.Екатеринбург
2021 г.

ЗАДАЧИ СШ № 19 «ДЕТСКИЙ СТАДИОН»

1. Привлекать детей города к регулярным занятиям физической культурой и спортом.
2. На основе массовой работы по спорту – достижение высоких результатов в отделениях: художественной гимнастики, спортивной акробатики, плавания, лыжных гонок, легкой атлетики, спортивного ориентирования, тхэквондо (ВТФ), синхронного плавания, конькобежного спорта, полиатлона, хоккея, фигурного катания, киокусинкай.
3. Организовать тренировочный процесс с учётом всех норм и правил, способствующих сохранению и укреплению здоровья занимающихся.
4. Совершенствовать воспитательную работу, обеспечивающую качество дополнительного образования детей и спортивной подготовки. Воспитание трудолюбия и сознательного отношения к тренировочным занятиям и соревнованиям.
5. Комплектование отделений, качественный отбор в группы начальной подготовки и группы тренировочного этапа.
6. Участие занимающихся в сдаче норм комплекса ГТО .

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Взаимосвязь СШ с вышестоящими организациями: Министерством по физической культуре, спорту и туризму Свердловской области, Управлением по физической культуры и спорту Администрации г.Екатеринбурга, Администрацией Орджоникидзевского района	в течение года	Администрация школы	
2.	Организация и проведение: - собраний трудового коллектива школы; - тренерских советов (совместно с педагогическим); - методических советов; - оперативных совещаний; - собрание Совета родителей; - собрание Совета занимающихся.	Сентябрь, май 1 раз в квартал 1 раз в неделю 2 раза в год 2 раза в год	Директор Директор Директор, СО СО СО	
3.	Осуществление контроля за трудовой дисциплиной работников школы	в течение года	СО	выполнение трудовой дисциплины
4.	Своевременная корректировка приказов по обучающимся и занимающимся	в течение года	Шмелева К.А.	
5.	Контроль выполнения программ: *общеразвивающие *предпрофессиональная: - базовый уровень - углубленный уровень *предспортивные: - спортивно-оздоровительные группы - этап начальной подготовки - тренировочный этап *спортивные: - этап начальной подготовки - тренировочный этап -этап совершенствования спортивного	В течение года	СО	согласно планирования

	мастерства			
6.	Организация и подготовка проведения летней оздоровительной кампании: - лагерь дневного пребывания; - загородный оздоровительный лагерь; - тренировочные сборы; - организация и обеспечение комфортного оздоровительного отдыха граждан с целью улучшения их физического состояния	апрель-май 2022 года	Лагунова М.Д.	
7.	Подготовка и проведение сдачи норм ГТО занимающимися и сотрудниками СШ	в течение года	Лагунова М.Д.	
8.	Подготовка мест занятий, проведение инструктажа по ОТ и ПБ с работниками СШ	До 15.09.2021	Бодалина О.Ф. Тренеры, тренеры-преподаватели	ознакомление с инструкциями
9.	Подготовка и утверждение документации, план работы на новый тренировочный год, тренерских и методических совещаний	до 21.07.2021	Мелких Т.А. Шмелева К.А. Тарасова Я.В. Булыгина Н.П.	до 01.09.2020 года
10.	Подготовка пакета документов по тарификации тренерского состава: - штатное расписание - комплектование групп - титул к комплектованию - план-график - списки занимающихся групп ССМ, копия протокола соревнований (лучший результат), копия приказа о присвоении разряда	01.09.2021	Директор Шмелева К.А.	Внести изменения по итогам выступления в соревнованиях в летний период и выполнения разрядов до 01.09.2021 г.
11.	Подготовка пакета документов по смотрам-конкурсам	В соответствии с положениями о смотрах-конкурсах	СО	
12.	Прием документов на конкурсный отбор по дополнительным предпрофессиональным программам, по предспортивным программам и программам спортивной	С 1 июня по 10 августа 2021 года	Приемная комиссия	*заявление; *копия свидетельства о рождении ребенка; *копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя

	подготовки			(законного представителя) ребенка (копия разворотов паспорта с фотографией и текущей пропиской); *медицинская справка от врача по спортивной медицине о допуске к занятиям избранным видом спорта (справка выдана не более чем за 6 месяцев до подачи заявления); *фотографии ребенка – 2 штуки размером 35мм*45мм
13.	Индивидуальный отбор в СШ	16.08 по 31.08 2021 года	Приемная комиссия, тренеры	Выявление детей, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимые для освоения соответствующих программ с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки и в соответствии с избранным видом спорта
14.	Зачисление на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам дополнительного образования, общеразвивающим программам. Зачисление на подготовку по программам спортивной и предспортивной подготовки	01.09.2021 года	Шмелева К.А.	Комплектование групп
15.	Составление расписания на первое и второе полугодие.	Сентябрь, декабрь	Лагунова М.Д., старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	до 05.09.2021 года до 27.12.2021 года
16.	Составление календаря спортивно-массовых мероприятий на 2022 год.	Декабрь	Лагунова М.Д	до 27.12.2021 г.
17.	Подготовка документации и отчет по муниципальному заданию	ежеквартально	Тарасова Я.В.	Выполнение муниципального задания
18.	Оформление приказов и списков обучающихся и занимающихся на новый тренировочный год	сентябрь	Шмелева К.А.	в течение сентября
19.	Обеспечение тренерского состава документацией	сентябрь	СО	*Рабочий журнал *Бланк расписания

				*Положение об особенностях проведения набора (индивидуального отбора) поступающих в МБУ СШ № 19 «Детский стадион»
20.	Организация и обучение административно-тренерского состава на курсах повышения квалификации	по графику	Тарасова Я.В.	повышение профессионального уровня, возможность аттестации
21.	Подготовка документов к аттестации тренеров-преподавателей (1КК, ВКК, соответствие), старших тренеров и тренеров	В течение года	Тарасова Я.В.	Пакет документов
22.	Подготовка документов на присвоение Почетных званий, знаков, наград и грамот	В течение года	Сидунова Т.В.	Награждение и вручение наград и грамот
23.	Подготовка документов для участия в смотрах-конкурсах, отчеты по форме 5ФК, 1ФК и тд	Ноябрь, декабрь	Булыгина Н.П.	Сдача пакета документов и отчетов
24.	Ведение учета выступлений обучающихся и занимающихся в соревнованиях	В течение года	Булыгина Н.П. Тарасова Я.В. Лебедева Е.В. Сидунова Т.В. Логинова Н.В.	Итоги участия в соревнованиях (мониторинг)
25.	Подготовка документации к проведению комплектования на 2022-23 учебный год	Март-апрель	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	-протоколы участия в соревнованиях -приказы о выполнении вновь выполненного разряда -протокол контрольных нормативов по ОФП и СФП - списки групп (таблица с указанием участия во всех соревнованиях за текущий год)
26.	Подготовка документации по предоставлению платных физкультурно-оздоровительных услуг для детей дошкольного и школьного возраста	В течение года	Специалист по платным услугам	
27.	Заключение эффективных контрактов с сотрудниками школы	В течение года	Директор, инспектор по кадрам	

СПОРТИВНАЯ РАБОТА

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Проведение тренировочных занятий по дополнительным предпрофессиональным программам дополнительного образования, общеразвивающим программам и программам спортивной и предспортивной подготовки	В течение года	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	Выполнение программ
2	Проведение соревнований по ОФП и СФП по группам.	По календарю: сентябрь, апрель-июнь	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты	Сдача протоколов в СО
3	Проверка документации	Ежемесячно	Инструкторы-методисты, заместители директора	ежемесячно
4	Контроль посещаемости занимающимися тренировочных занятий	Ежемесячно	СО	100% посещаемость занятий
5	Систематический учет и оформление спортивных разрядов	В течение года	Лагунова М.Д. Федерации по видам спорта	После соревнований
6	Проведение открытых занятий с последующим анализом	По плану	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты	Повышение профессионального уровня
7	Отчет о выполнении образовательных программ и программ спортивной и предспортивной подготовки	По графику	Ст. тренеры-преподаватели	Анализ работы
8	Подготовка документации для проведения комплектования на 2022-23 тренировочный год	Апрель 2022 года	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-	Подготовка документов к основному комплектованию:

			преподаватели, инструкторы- методисты	- списки групп ССМ -списки групп ТГ -списки групп НП -анализ участия в соревнованиях - приказы о выполнении разрядов
9	Участие в соревнованиях	По календарному плану	Старшие тренеры, тренеры, тренеры- преподаватели	Динамика роста, выполнение разрядов, отбор на соревнования более высокого уровня
10	Контроль за тренировочным процессом	в течение года	СО	Проведение занятий
11	Подготовка планов и отчетов	август, декабрь	Шмелева К.А. Булыгина Н.П.	Анализ выполнения планов
12	Проведение ТС	По календарю	Старшие тренеры, тренеры, тренеры- преподаватели	Подготовка к соревнованиям
13	Проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Лагунова М.Д.	Городские, загородные лагеря, лагеря южного направления, согласно финансирования

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Программно-методическое обеспечение: консультирование педагогов и тренеров по программно-методическому обеспечению	в течение года	Тарасова Я.В. инструкторы- методисты	Повышение профессионального уровня
2.	Проведение открытых тренировочных занятий с последующим обсуждением на тренерском совете.	По плану	Тарасова Я.В. инструкторы- методисты	Приобретение опыта. Повышение профессионального уровня
3.	Внедрение опыта ведущих тренеров и тренеров-преподавателей в работу отделения.	Весь период	Тарасова Я.В. инструкторы- методисты	Обучение молодых специалистов
4.	Проведение методических советов	В течение года	Тарасова Я.В.	Повышение профессионального уровня
5.	Ознакомление с положением по аттестации педагогических работников и тренеров.	Сентябрь	Тарасова Я.В.	Подготовка документации к аттестации
6.	Обновление информации в методическом кабинете и на стендах; сайт	в течение года	Митряева Г.А. Булыгина Н.П.	В помощь тренерам, тренерам- преподавателям, родителям

7.	Сдача отчетов о соревнованиях в СО Сдача отчетов о соревнованиях в Управление по ФК и С (мониторинг)	в течение года 1 раз в квартал	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели Булыгина Н.П.	В течении 3-х дней после соревнований 1 раз в квартал
8.	Проверка тренировочных занятий	по плану, в течение года	инструкторы-методисты	Мониторинг тренировочного процесса; реализация программ в соответствии с тематическими планами
9.	Работа с сайтом СШ № 19: <ul style="list-style-type: none"> • результаты выступления занимающихся СШ № 19; • новости школы; • приказы о выполнении спортивных разрядов (спортивных званий); • локальные акты регулирующие работу школы; 	в течение года	Митряева Г.А.	Обновление, размещение
10.	Формирование банка данных ведущих спортсменов СШ № 19	в течение года	Булыгина Н.П.	Информация о ведущих спортсменах СШ № 19
11.	Оказание методической помощи молодым тренерам-преподавателям и тренерам (наставничество)	в течение года	Ст. тренеры, инструкторы-методисты	Повышение профессионального уровня
12.	Работа с документацией	в течение года	Заместители директора, инструкторы-методисты, тренеры, тренеры-преподаватели	ведение журналов учета групповых занятий, сдача отчетов, методические разработки
13.	Работа с электронной почтой и интернет, социальными сетями и мессенджерами	в течение года	Заместители директора, инструкторы-методисты	Повышение профессионального уровня
14.	Анализ выступления обучающихся и занимающихся на соревнованиях	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры, тренеры-преподаватели	
15.	Антидопинговая работа	в течение года	Лебедева Е.В.,	Организация деятельности, направленная на

	Сдача отчетов	ежеквартально	тренеры, тренеры-преподаватели	профилактику применения допинга среди юных спортсменов
--	---------------	---------------	--------------------------------	--

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Организация контроля за успеваемостью и дисциплиной занимающихся в школе	Весь период	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	Успешное совмещение занятий спортом с учебой в школе
2.	Информация о результатах соревнований (стенды школы, родительские собрания, индивидуальные беседы)	В течение года	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	Анализ выступления учащихся на соревнованиях, оформление разрядов
3.	Работа с родителями (обновление наглядной агитации, проведение родительских собраний)	в течение года	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	родительские собрания – сентябрь, май (по плану)
4.	Проведение инструктажа по охране труда с занимающимися. Проведение инструктажа по правилам поведения на спортивных сооружениях, в спортивных залах и бассейнах. Проведение инструктажа по ПДД и противопожарной безопасности	Сентябрь	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели, Бодалина О.Ф.	Знание охраны труда при занятиях спортом
5.	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	в течение года	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели	Пропаганда занятий физической культурой и спортом
6.	Работа по пропаганде здорового образа жизни, профилактике распространения ВИЧ-инфекции, правонарушений среди несовершеннолетних и профилактике различных видов зависимостей; экстремизм	в течение года	Старшие тренеры, тренеры, тренеры-преподаватели, Лебедева Е.В.	Ведение здорового образа жизни
7.	Оформление стендов наглядной агитации и методических пособий	июль-август	Митряева Г.А., инструкторы-методисты	Обновление информации на стендах
8.	Проведение спортивного праздника (по	май	Ст.тренеры,	Подведение итогов года. Вручение наград

	отделениям) с вручением наград ведущим спортсменам и выпускникам СШ № 19		тренеры, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты	ведущим спортсменам и выпускникам.
9.	Участие на спортивных праздниках с показательными выступлениями (художественная гимнастика, спортивная акробатика, киокусинкай)	в течение года	инструкторы-методисты	Пропаганда здорового образа жизни и реклама СШ № 19
10.	Просмотр соревнований с участием сильнейших спортсменов школы	в течение года	Администрация школы, тренеры, тренеры-преподаватели	
11.	Проведение конкурсов детского рисунка по различным тематикам и к праздничным датам	в течение года	Логинова Н.В.	
12.	Шефская работа с ветеранами спорта	в течение года	Логинова Н.В. Ямполь О.В.	Повышение социального статуса ветеранов. Поздравление с праздниками.

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Составление и утверждение тарификации на 2021-22 год.	сентябрь	Мелких Т.А. Шмелева К.А.	Пакет документов
2.	Подготовка и утверждение смет расходов соревнований.	январь	Мелких Т.А.	Согласно финансирования
3.	Выгрузка планов-графиков и планов-закупок в системе ЕИС	ежемесячно	Неустроева Е.В.	
4.	Размещение ПФХД	ежемесячно	Неустроева Е.В.	На сайте www.bus.gov.ru
5.	Составление и размещение отчетов по 223 ФЗ	ежемесячно	Неустроева Е.В.	
6.	Проведение инвентаризации имущества школы. Списание инвентаря.	декабрь	Ершов С.А.	Списание старого инвентаря
7.	Составление годового отчета по форме 5 ФК, 1ФК	декабрь	Булыгина Н.П. Логинова Н.В. Тарасова Я.В.	Анализ работы за год

8.	Развитие материально-технической базы: приобретение инвентаря и оборудования	в течение года	Ершов С.А. Демидов Е.А. Христьянович И.В. Еремин О.В. Зорин А.Г.	Улучшение качества подготовки спортсменов
9.	Подготовка к новому тренировочному году спортсооружений и спортивных площадок	август	Ершов С.А. Демидов Е.А. Христьянович И.В. Еремин О.В. Зорин А.Г.	Текущий ремонт, наглядное оформление спортсооружений, проверка спортивного оборудования, согласно ОТ
10.	Подготовка спортивных сооружений к отопительному сезону	Июль-август	Демидов Е.А.	Ревизия системы отопления
11.	Устранение предписаний надзорных органов	в течение года	Демидов Е.А.	Устраняется по плану, согласно сроков
12.	Приобретение спортивного, хозяйственного инвентаря и оборудования	В соответствии с ПФХД	Мелких Т.А. Новоселова И.Е	
13.	Подготовка автотранспорта к эксплуатации	в течение года	Ершов С.А. Медведев В.А. Геворкян А.Ю.	Согласно плана ТО
14.	Приобретение и выдача средств индивидуальной защиты	в течение года	Ершов С.А.	Согласно плана выдачи
15.	Контроль за поступлением денежных средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход	в течение года	Новоселова И.Е.	

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Врачебный контроль за обучающимися в процессе тренировочных занятий	В течение года	Геворкян О.Ю. Санникова С.С. Гимранова Г.Н. Мустафина Г.Н.	
2.	Составление графика прохождения медосмотра обучающихся в МАУ ДГП № 13 "Городской центр спортивной медицины"	сентябрь	Геворкян О.Ю.	
3.	Учет и анализ спортивного травматизма	Весь период	Бодалина О.Ф.	Проведение анализа травм

4.	Проведение бесед с занимающимися о самоконтроле, гигиене, режиме дня, оказании первой помощи.	В течение года	Геворкян О.Ю. Тренеры, тренеры-преподаватели	Приобретение навыков гигиены, оказания первой помощи, самоконтроля, дисциплины спортсмена
5.	Медосмотр и диспансеризация в МАУ ДГП № 13 "Городской центр спортивной медицины"	В течение года	Геворкян О.Ю. Санникова С.С. Мустафина Г.Н.	Мониторинг полученных данных
6.	Организация мед.осмотров среди сотрудников школы, прививок и исследований.	В течение года	Геворкян О.Ю. Санникова С.С. Мустафина Г.Н.	Снижение заболеваемости
7.	Приобретение и укомплектование медицинских аптек для мед.кабинета и спортивных сооружений для оказания первой помощи	Август-сентябрь	Санникова С.С. Геворкян О.Ю.	Своевременное оказание первой помощи
8.	Участие в оперативных совещаниях	1 раз в неделю	Геворкян О.Ю.	Обсуждение с тренерами результатов медицинского осмотра детей
9.	Медицинское обслуживание спортивных мероприятий	в течение года по заявкам	Санникова С.С. Геворкян О.Ю. Гимранова Г.Н. Мустафина Г.Н.	
10.	Медицинский контроль	в течение года по графику	Геворкян О.Ю., тренеры, тренеры-преподаватели	Выполнение индивидуального плана
11.	Проведение лекций и бесед с тренерами-преподавателями и родителями	в течение года	Санникова С.С. Геворкян О.Ю. Гимранова Г.Н. Мустафина Г.Н.	Выполнение рекомендаций
12.	Информирование по результатам мед.осмотра тренеров, тренеров-преподавателей и родителей	в течение года	Санникова С.С. Геворкян О.Ю. Гимранова Г.Н. Мустафина Г.Н.	Выполнение рекомендаций

МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Подготовка спортивных сооружений к новому 2020-21 учебному году	август	Ершов С.А. Демидов Е.А. Христьянович И.В. Еремин О.В. Зорин А.Г.	100% готовность
2	Работа комиссии по охране труда	в течение года	Бодалина О.Ф.	Выполнение по плану
3	Обучение (переобучение) сотрудников; проведение инструктажей по правилам противопожарной безопасности и охране труда	по графику	Бодалина О.Ф. Ершов С.А.	Отметка в журнале инструктажей под роспись
4	Проведение инструктажа по охране труда с обучающимися и занимающимися. Проведение инструктажа по правилам поведения на спортивных сооружениях, в спортивных залах и бассейнах во время проведения учебно-тренировочных занятий.	сентябрь, февраль	Старшие тренеры, тренеры и тренеры-преподаватели	Знания техники безопасности при занятиях спортом
5	Работа по пропаганде здорового образа жизни, профилактике распространения ВИЧ-инфекции, правонарушений среди несовершеннолетних и профилактике различных видов зависимостей; экстремизм.	в течение года	Лебедева Е.В. тренеры и тренеры-преподаватели	Ведение здорового образа жизни
6	Проведение мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием воспитанников СШ № 19	в течение года	Бодалина О.Ф.	Знание правил дорожного движения для пешеходов
7	Проведение инструктажа для сотрудников по обеспечению антитеррористической безопасности обучающихся при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий	Перед проведением мероприятий	Бодалина О.Ф.	Знание правил поведения в экстремальных ситуациях
8	Контроль соблюдения требований охраны труда при проведении тренировочных занятий	ежемесячно	Бодалина О.Ф.	Соблюдение правил охраны труда
9	Текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений СШ № 19 (наличие антисептиков и дезинфектантов для	в течении года	Санникова С.С. Геворкян О.Ю. Гимранова Г.Н.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований

	профилактики заболевания коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19)		Мустафина Г.Н.	
10	Термометрия сотрудников и занимающихся	ежедневно	Санникова С.С. Геворкян О.Ю. Гимранова Г.Н. Мустафина Г.Н.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований по профилактики новой коронавирусной инфекции. Выявление у сотрудников и занимающихся первых признаков ОРВИ, с последующим отстранением от работы или тренировочных занятий
11	Организация проведения лабораторных исследований факторов среды обитания занимающихся СШ № 19	в течении года	Бодалина О.Ф.	Проверка соблюдения санитарно-эпидемиологических норм улучшения среды обитания детей
12	Испытание спортивного оборудования и инвентаря	1 раз в квартал, перед началом учебного года, перед летней оздоровительной кампанией	Ершов С.А. Демидов Е.А. Христьянович И.В. Еремин О.В. Зорин А.Г. Тренеры, тренеры-преподаватели	Профилактика травматизма среди обучающихся и занимающихся СШ № 19

Исп. Шмелева К.А.
Тел.+7 (343) 338-37-49